**СПИСОК  
методических документов по организации управления проектированием**

1. Формирование спроса на продукцию проектной организации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 24 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016 - 8 с. (Шифр 24И6/СП)

2. Как удержать основных заказчиков и чем привлечь новых. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 27 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016 -14 с. Приложение: Как удержать основных заказчиков и чем привлечь новых// Электронная презентация к Рекомендациям в формате .ppt- Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016. (Шифр 27-14/СП)

3. Расширение видов продукции (услуг) проектных организаций в условиях кризиса. / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 31II Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2015/2016 - 27 с. (Шифр 31-15/СП)

4. Порядок формирования «портфеля заказов» проектных организаций. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 16 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2012/2016 - 17с. (Шифр 16-12/СП)

5. Как вести переговоры и строить деловые отношения (практическое пособие проектировщикам, строительным подрядчикам и заказчикам для проведения переговоров при заключении договоров подрядов (контрактов) // Справочник проектировщика, Выпуск 12 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект», - М: 2011/2016 -58 с. (Шифр 12-11/СП)

6. Формирование организационных структур проектных организаций малой численности (50-120 человек. Рекомендации II Справочник проектировщика, Выпуск 25 / Консультационный цента Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016 - 47 с. (Шифр 25-16/СП)

7. Формирование управленческих структур проектных организаций малой численности (до 30 человек). / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 261 Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект» - М: 2014/2016 - 27 с. (Шифр 26-16/СП)

8. Организация работы генерального проектировщика / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 05 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2017 - 50 с. (Шифр 05-17/СП)

9. Рекомендации по оценке, переоценке, выбору и управлению субпроектировщиком или субподрядчиком (аутсорсинг) // Справочник проектировщика. Выпуск 11 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2016-22 с. (Шифр 11-11/СП)

10. Результативное управление субпроектировщиками / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 22. - Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2013/2016 -13 с. (Шифр 22-13/СП)

11. Директор проектно-изыскательской организации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 09 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2016 - 73 с. (Шифр 09-11/СП)

12. Организация работы главного инженера проектного института в современных условиях. / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 29 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016 - 41 с. (Шифр 29-14/СП)

13. Организация работы Управляющего проектом (ГИПа, ГАПа) / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 23 /. - Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект», - М; 2013/2018-67 с. (Шифр 23-18/СП)

14. Роль главного инженера проекта в управлении рисками при проектировании объектов строительства. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 40 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016 - 26 с. Приложение. Управление рисками // Электронная презентация по теме в формате .ppt - КС «ЦНИО-проект», 2016. (В комплекте с Рекомендациями). (Шифр 40-16/СП)

15. Рекомендации по взаимодействию Главного инженера, ГИПов, технического и производственных отделов (мастерских) в проектном институте. Рекомендации //Справочник проектировщика. Выпуск 13 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2012/2016 - 23 с. (Шифр 13-12/СП)

16. Применение гибких структур управления (временных трудовых коллективов) в проектном институте в период жизненного цикла объекта. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 33 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016 -18 с. (Шифр 33-16/СП)

17. Организация работы технического отдела по обеспечению конкурентоспособности проектного института. / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 06 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект», - М: 2011/2016-40 с. (Шифр 06-11/СП)

18. Формирование базы для повторного применения ранее разработанных эффективных индивидуальных проектных решений. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 14 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2012/2016 -14 с. (Шифр 14-12/СП)

19. Основные положения по сокращению избыточной информации в проектной документации. Рекомендации II Справочник проектировщика. Выпуск 37 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016. - 25 с. (Шифр 37-16fСП)

20. Регламентация подписей на проектной документации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 08 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2016-23 с. (Шифр 08-11/СП)

21. Разъяснения требований стандарта ISO 9001:2015 (8.3.4 «а» - «f»): анализ, верификация (проверка), контроль, оценка, валидация (испытание), согласование и утверждение проектной документации / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск 38 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016 -26 с. (Шифр 38-16/СП)

22. Рекомендации по организации и проведению нормоконтроля проектной документации. Рекомендации II Справочник проектировщика, Выпуск 10 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2016 -17 с, (Шифр 10-11/СП)

23. Типовое положение о производственном отделе ПИОII Справочник проектировщика. Выпуск 07 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2011/2016 - 48 с. (Шифр 07-11/СП)

24. Примерное положение об Отделе выпуска готовой продукции проектной организации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 43 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016. - 21 с. (Шифр 43-16/СП)

25. Работа архива проектной организации в современных условиях. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 18 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект» - М: 2012/2016 - 34 с. (Шифр 18-12/СП)

26. Должностные инструкции работников проектной организации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 17 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2012/2016 - 55 с. (Шифр 17-12/СП)

27. Рекомендации по формированию системы повышения квалификации в проектной организации // Справочник проектировщика. Выпуск 21 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2013/2016 - 28 с. (Шифр 21-13/СП)

28. Рекомендации руководителям производственных совещаний в проектных организациях. // Справочник проектировщика. Выпуск. 41 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016. -15 с. (Шифр 41-16/СП)

29. Обеспечение конфиденциальности информации о величине заработной платы работников проектной организации. / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 28 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2014/2016 -15 с. (Шифр 28-14/СП)

30. Рекомендации пользователям мобильных телефонов по проведению эффективных переговоров / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 39 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект», - М: 2016 -10 с. (Шифр 39-16/СП)

31. Инструкция по управлению проектом на одной странице // Справочник проектировщика. Выпуск 36 / Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2016 - 21 с. (Шифр 36-16/СП)

32. «Плохие стереотипы» - губительная болезнь проектных организаций. / Рекомендации // Справочник проектировщика, Выпуск45 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2017. -12 с. Приложение. Электронная презентация по теме (59 слайдов) в формате .ppt и её звуковой файл в формате МРЗ (5 час.) (В комплекте с Рекомендациями). (Шифр 45-17/СП)

33. Рекомендации по разработке квалификационного стандарта саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, определяющего характеристики квалификации главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 46, - «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2017. - 31 с. Приложение. Рекомендуемый проект СТО СРО «Квалификационный стандарт СРО для ГИПа» II Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2017. - 32 с. (Шифр 46-17/СП)

34. Рекомендации к содержанию трудового договора проектной организации - работодателя с главным инженером проекта (главным архитектором проекта) // Справочник проектировщика. Выпуск 48. - «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2017. - 43 с, (Шифр 48-17/СП)

35. Развитие компетенций ГИПа (ГАПа): формирование, поддержка и развитие умений и навыков в области письменных деловых коммуникаций / Учебные материалы // Справочник проектировщика. Выпуск 47. (Электронная презентация в формате .pdf с комментариями). - Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2017. (Шифр 47-17/СП)

36. Учебно-методическое пособие в помощь самообразованию по теме: «Организация деятельности ГИПов (ГАПов)» // Справочник проектировщика. Выпуск49. - «Консультационный центр Маока Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2018. -95 с. (Шифр 49-187СП)

37. Рекомендации по повышению уровня исполнительской дисциплины в проектной организации. (Работа с корреспонденцией, организационно-распорядительными документами и оперативными задачами / поручениями). // Справочник проектировщика. Выпуск 50. - «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020.-35 с. Шифр 50-20/СП.

38. Рекомендации по повышению эффективности взаимодействия руководителей и подчиненных. // Справочник проектировщика. Выпуск 51. / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020.-35 с. Приложение. Письменные коммуникации: правила общения подчиненного с руководителем / Электронная презентация (75 слайдов) в формате .ppt в комплекте с Рекомендациями. (Шифр 51-20/СП).

39. Создание эффективных видео-коммуникаций в проектной организации / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 52 / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020. -15 с. II Приложение. Особенности видео-коммуникаций в проектировании / Электронная презентация (41 слайд) в формате .ppt в комплекте с Рекомендациями, I «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». (Шифр 52-20/СП).

40. Настройка исполнительской дисциплины для условий «удалёнки» в проектной организации / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 53. / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020. - 15 с. // Приложение. Проектная организация в условиях «уделёнки». Управление исполнительской дисциплиной / Электронная презентация (39 слайдов) в формате .ppt в комплекте с Рекомендациями. (Шифр 53-20/СП).

41. Главный инженер проекта на «удаленке». Новые компетенции! / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 54. / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020. - 22 с. (Шифр 54-20/СП).

42. Антикризисные инструменты в проектных организациях / Рекомендации // Справочник проектировщика. Выпуск 55. / «Консультационный центр Марка Подольского «ЦНИО-проект». - М: 2020. - 40 с. (Шифр 55-20/СП).

43. Учебно-методическое пособие в помощь самообразованию по теме: «Организация деятельности ГИПов (ГАПов). Делегирование обязанностей и полномочий». // Справочник проектировщика. Выпуск 56. - «Консультационный центр Марка Подольского "ЦНИО-проект"» - М: 2020 -11 с.

44. Как формировать и защищать репутацию ГИПа - конкурентный актив проектной организации. / Рекомендации. // Справочник проектировщика. Выпуск 57. - «Консультационный центр Марка Подольского "ЦНИО-проект"» - М: 2020 - 27с. (Вместе с Рекомендациями высылаются 17 приложений в виде отдельных файлов в форматах .pdf - 3 файла и .ppt (14 фалов).